

Приложение № 1

к приказу № 151 олг

от «17» апреля 2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ УЧАЩИХСЯ БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ОМСКА «ГОРОДСКОЙ ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО (ЮНОШЕСКОГО) ТВОРЧЕСТВА» И ИХ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением устанавливается порядок обработки персональных данных учащихся бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования города Омска «Городской Дворец детского (юношеского) творчества» (далее-Учреждение) и их законных представителей, гарантии конфиденциальности сведений предоставляемых учащимися и их законными представителями Учреждению.

Обработка персональных данных учащихся и их законных представителей в Учреждении заключается в сборе, записи, систематизации, накоплении, хранении, уточнении (обновлении, изменении), извлечении, использовании, передаче (распространение, предоставление, доступ), обезличивании, блокировании, удалении, уничтожении персональных данных (согласно п. 3. ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

1.2. Персональные данные учащихся и их законных представителей - информация, необходимая Учреждению в связи с обучением учащегося по дополнительной общеразвивающей программе.

1.3. Обработка персональных данных учащихся и их законных представителей осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, обеспечения личной безопасности учащихся и их законных представителей, сохранности имущества.

1.4. Состав персональных данных учащихся и их законных представителей, обработка которых осуществляется в Учреждении:

- фамилия имя отчество учащегося и его законных представителей;
- адрес проживания учащегося и его законных представителей;
- дата рождения учащегося и его законных представителей;
- номер школы и класса учащегося;
- наименование объединения и номер группы в которой обучается учащийся;
- год обучения в Учреждении;
- наименование дополнительной общеразвивающей программы;
- номера телефонов учащегося и его законных представителей;
- данные свидетельства о рождении учащегося или паспортные данные (при наличии паспорта) и его законных представителей;
- ИНН законного представителя;
- медицинские заключения учащегося;
- иные сведения, с которыми законный представитель считает нужным ознакомить Учреждение.

1.5. Объем, содержание и обработка персональных данных регламентируется Конституцией Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и другими нормативными правовыми актами.

1.6. В соответствии со статьей 24 Конституции Российской Федерации сбор, хранение, использование и распространение информации о частной жизни лица не допускается.

2. Порядок сбора, обработки и хранения персональных данных

2.1. Все персональные данные учащегося и его законных представителей Учреждение получает от законных представителей.

2.2. Если персональные данные учащихся и их законных представителей возможно получить только у третьей стороны, то учреждение имеет на это право только в случаях определенных Федеральным законом.

2.3. Персональные данные учащихся, их законных представителей обрабатываются и хранятся у заместителя директора по УВР, заведующих отделами и подразделениями, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера, бухгалтера, в порядке, исключающем их утрату или неправомерное использование:

- в электронном виде на персональных компьютерах без права хранения на внешних носителях информации (дискеты, диски, и т.п.);
- на бумажных носителях в специально оборудованных шкафах и сейфах.

2.4. При передаче персональных данных учащегося и его законного представителя Учреждение должно соблюдать следующие требования:

2.4.1. Разрешать доступ к персональным данным учащихся и их законных представителей только специально уполномоченным лицам, определенным настоящим положением, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные учащегося и его законных представителей, которые необходимы для выполнения конкретных функций:

- директору – в полном объеме;
- специалисту по работе с кадрами - в полном объеме;
- делопроизводителю – по направлению деятельности;
- главному бухгалтеру, заместителю главного бухгалтера, бухгалтеру - по направлению деятельности;
- зам. директора по УВР – в полном объеме;
- педагогам дополнительного образования, тренерам-преподавателям- в полном объеме;
- зав. отделами и подразделениями – в полном объеме;

-медсестре- по направлению деятельности;

-юрисконсульту - по направлению деятельности.

2.4.2. Не раскрывать персональные данные учащихся их законных представителей третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия законных представителей, за исключением, если иное не предусмотрено федеральным законом (согласно ст. 7 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

2.4.3. Внешний доступ к персональным данным осуществляется только теми органами, которые имеют на это право в соответствии с действующим законодательством.

2.4.4. Надзорно-контрольные органы имеют доступ к информации только в сфере своей компетенции.

3. Права учащихся, их законных представителей в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в Учреждении.

3. Учащиеся, их законные представители имеют право на:

3.1.1. Свободный, бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи (по письменному заявлению), за исключением случаев предусмотренных федеральным законом.

3.1.2. Требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных.

3.1.3. Требование об извещении всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные учащегося и (или) его законного представителя..

3.1.4. Обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействий при обработке и защите его персональных данных.

3.1.5. Другие требования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Законные представители обязуются:

3.2.1. Передавать в Учреждение достоверные сведения и документы, которые необходимы для зачисления учащегося в Учреждение.

3.2.2. Своевременно сообщать в Учреждение об изменении своих персональных данных.

4. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных учащихся и их законных представителей.

4.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных учащихся их законных представителей, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются директором Учреждения

5.2. Настоящее положение размещается на официальном сайте Учреждения.
