



Утверждаю
Директор Н.П. Разумова /Н.П. Разумова

Приказ № 339-6/8
от «19» ноября 2016 года

Положение

о редакционно - издательском совете Бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования города Омска «Городской Дворец детского (юношеского) творчества»

I. Общие положения.

1. Редакционно - издательский совет, (далее Совет) БОУ ДО города Омска "Городской Дворец детского (юношеского) творчества" (далее Учреждение) является совещательным органом, который определяет необходимость и условия размещения авторских материалов в фондах информационно-методического центра (далее ИМЦ), принимает решения о целесообразности издания материалов, брошюр и другой методической и рекламно-издательской продукции и осуществляет контроль за качеством их содержания.
2. Деятельность Совета Учреждения направлена на решение задач:
 - информационно-методического обеспечения деятельности Учреждения;
 - совершенствование профессионального мастерства педагогических работников Учреждения;
 - пополнение фондов ИМЦ;
 - обеспечение качества фондов ИМЦ и печатных изданий.
3. В своей работе Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными правовыми актами. Уставом, нормативными документами и локальными актами Учреждения, настоящим Положением.

II. Цели и задачи.

4. Целью деятельности Совета является обеспечение качества разработанности и оформления методических материалов, информационной, рекламной и другой полиграфической продукции Учреждения.
5. Для реализации поставленной цели Совет решает следующие задачи:
 - определение приоритетной тематики разработки методических материалов;
 - участие в перспективном планировании издательской деятельности Учреждения;
 - организация работы с авторами, направленной на повышение актуальности, ценности для читателя и экономической эффективности изданий;
 - выработка рекомендаций по организации, развитию и совершенствованию редакционно - издательской деятельности Учреждения;
 - отбор лучших методических материалов и рекламно-издательской продукции для представления авторов к поощрению;

III. Структура и организация деятельности Совета.

6. Состав Совета утверждается приказом директора Учреждения по представлению педагогического совета и формируется из числа квалифицированных педагогических работников Учреждения. Члены Совета выполняют свои экспертные функции в рамках рабочего времени по основной должности.
7. В случае необходимости к работе Совета привлекаются другие специалисты: научные работники, программисты и др.
8. Совет избирает председателя и секретаря из числа членов Совета.
9. Председатель Совета организует его деятельность через проведение заседаний Совета и организацию экспертизы материалов, предлагаемых к распространению.
10. Заседания Совета проводятся по мере поступления материалов, требующих экспертизы, но не реже 1 раза в 3 месяца.

IV. Содержание деятельности.

11. Предметом рассмотрения на заседаниях Совета могут быть следующие авторские материалы работников Учреждения и других образовательных учреждений:
 - программно-методические материалы;
 - разработки методического и организационно-методического характера;
 - рекламная продукция;
 - материалы из опыта работы;
 - информационная и рекламная продукция Учреждения;
 - информационные материалы сайта Учреждения.
12. Содержание деятельности Совета включает в себя:
 - рассмотрение материала с точки зрения его актуальности, практической значимости и технологичности, стилистической грамотности, достоверности;
 - принятие решения о допуске материалов к размещению в фондах ИМЦ, на сайте Учреждения, о необходимости редактирования и набора текста;
 - принятие решения об издании материалов или их тиражировании;
 - определение критериев и подходов к оформлению материалов;
 - определение расценок на платное распространение, авторских вкладов, утверждаемых приказом директора Учреждения;
 - привлечение к редактированию специалистов;
 - соблюдение авторских прав в пределах своей компетенции;
 - определение форм поощрения вкладчиков ИМЦ.
13. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета и обязательно доводятся до сведения авторов. В случае отказа в размещении в фондах ИМЦ, в тиражировании или издании материалы возвращаются автору.
14. Совет не устанавливает достоверность авторства и не несет за это ответственность.
15. Совет ведет протоколы каждого заседания.