

Бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
города Омска "Городской Дворец детского (юношеского) творчества"

СОГЛАСОВАНО

Протокол Совета Учреждения
от "17" июня 2020 г.
№ 21

УТВЕРЖДАЮ

Директор БОУ ДО г. Омска "Г. Д. Д. Ю. Т."
Разумова Н.П.

приказ № 42/18
"19" июня 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об электронной информационно-образовательной среде
бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования города
Омска "Городской Дворец детского (юношеского) творчества"

1. Основные положения.

1.1. Положение об электронной информационно-образовательной среде бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования города Омска "Городской Дворец детского (юношеского) творчества" (далее - Положение) устанавливает общие требования к организации и поддержанию электронной информационно-образовательной среды, порядку использования в бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования города Омска "Городской Дворец детского (юношеского) творчества" (далее - ОУ). Положение применяется при организации образовательного процесса, а также при реализации дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ (далее - ДООП).

1.2. Данное Положение основывается на следующих документах:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного, начального, основного, среднего образования;
- ГОСТ Р 53620-2009 «Электронные образовательные ресурсы»;
- ГОСТ Р 53723-2009 «Информационные технологии. Руководство по применению»;
- ГОСТ Р 53625-2009 «Информационная технология. Обучение, образование и подготовка. Менеджмент качества, обеспечение качества и метрики»;
- Концепция информационно-образовательной среды открытого образования Российской Федерации;
- Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации. (Постановление правительства

- РФ №582 от 10 июля 2013 г.);
- Государственная программа Российской Федерации «Информационное общество (2011-2020)» (Распоряжение правительства РФ №1815-р г от 20.10.2010г);
- Устав, локальные акты ОУ.

1.3. Требования настоящего Положения обязательны для исполнения всеми структурными подразделениями ОУ.

2. Термины и определения.

В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

- 2.1. **Электронная информационно-образовательная среда** (далее – **ЭИОС**) -это системно организованная среда, которая объединяет производство, хранение, обмен и потребление информации в ОУ.
- 2.2. **Электронный образовательный ресурс** (далее – **ЭОР**) - ресурс, представленный в электронном или цифровом виде и включающий в себя структурированную информацию, программное обеспечение, необходимое для его использования в процессе обучения и метаданные о нем.
- 2.3. **Контент** – структурированная информация, используемая в ходе разных процессов в ОУ – в образовательном (ЭОРы), в административно-управленческом.
- 2.4. **Медiateка** - фонд информационных ресурсов, ЭОРов, а также техническое обеспечение для создания и просмотра фонда.
- 2.5. **Личная учётная запись** – хранимая совокупность информации, необходимой для опознавания (**аутентификации**) и предоставления доступа (авторизации) в отдельных сервисах ЭИОС ОУ.
- 2.6. **Домен** – единицами административной автономии в сети Интернет.
- 2.7. **Электронное обучение** при реализации ДООП - организация взаимодействия учащихся и педагогических работников друг с другом, организация взаимодействия учащихся и педагогических работников с образовательным контентом, в том числе с возможностью его обработки с помощью технических средств, организация обмена контентом, которая осуществляется через локальную сеть или Интернет.
- 2.8. **Дистанционные обучение** при реализации ДООП - организация взаимодействия учащихся и педагогических работников друг с другом, организация взаимодействия учащихся и педагогических работников с образовательным контентом, в том числе с возможностью его обработки с помощью технических средств, организация обмена контентом, которая осуществляется через Интернет. Поэтому не важны расстояния.
- 2.9. **Электронное портфолио** – коллекция цифровых элементов, агрегированных средствами информационных технологий для использования в целях поддержки обучения учащегося или профессионального развития педагогического работника; ориентированная на управление компетенциями, а также используемая в целях оценки компетенций.

3. Цель создания и задачи функционирования ЭИОС ОУ.

- 3.1. Целью создания ЭИОС ОУ является обеспечение условий для полноценной цифровой поддержки образовательного процесса в ОУ.
- 3.2. Задачи функционирования ЭИОС ОУ, направленные на цифровую поддержку управления деятельностью ОУ:
 - планирование деятельности образовательного учреждения;
 - автоматизация формирования и учёта контингента учащихся;
 - автоматизация обработки персональных данных учащихся и работников образовательного учреждения;
 - планирование образовательного процесса, распределение учебной нагрузки;
 - автоматизация процессов информационно-методического обеспечения образовательного процесса;

- осуществление мониторинга и контроля качества результатов образования;
 - анализ результатов деятельности образовательного учреждения;
 - обеспечение информационного обмена и документооборота с другими образовательными учреждениями и вышестоящими органами управления образованием;
 - формирование электронного портфолио профессионального развития педагогического работника, в том числе сохранение его работ и их оценок со стороны (отзывы, рецензии, благодарственные письма, сертификаты, дипломы, удостоверения и др.).
- 3.3. Задачи функционирования ЭИОС ОУ, направленные на цифровую поддержку образовательного процесса в ОУ:
- обеспечения доступа участников образовательного процесса к информационным ресурсам, к ЭОРам;
 - обеспечения взаимодействия учащихся, педагогов, родителей в ходе учебной, воспитательной деятельности ОУ в формате электронного или дистанционного обучения;
 - создания условий качественной подготовки дидактических материалов и кейсов;
 - обеспечения возможностей участия в дистанционных проектах, олимпиадах и конкурсах;
 - формирование электронного портфолио учащегося, в том числе сохранение его работ и их оценок со стороны участников образовательного процесса (отзывы, благодарственные письма, сертификаты, дипломы и др.).

4. Структура ЭИОС ОУ.

4.1. Информационные компоненты:

- официальный сайт ОУ, с размещённым на нем контентом;
- профессионально-методический блог работников ОУ, с размещённым на нем контентом;
- блог музейного комплекса, с размещённым на нем контентом;
- сайты, блоги, страницы в социальных сетях, соответствующие Положению о сайтах, блогах, страницах в социальных сетях педагогов и детских объединений ОУ;
- медиатека;
- контент для сопровождения образовательного процесса - ЭОРы на сменных носителях и в Интернет.

4.2. Программно-технические компоненты:

- локальная сеть ОУ;
- доступ в Интернет;
- компьютерный класс;
- планшетный класс;
- автоматизированные рабочие места администрации, педагогов, методической службы, психолога, библиотекаря, музейного комплекса, актового зала, игротеки, службы охраны и других работников ОУ;
- операционные системы;
- прикладное программное обеспечение для ПЭВМ для сопровождения образовательного процесса и создания контента (отобранные и рекомендованные методической службой ОУ), а также для поддержания финансово-хозяйственную деятельность общеобразовательной организации (бухгалтерский учёт, делопроизводство);
- приложения для мобильных устройств;
- домен для ОУ с полным пакетом приложений **Google Suite For Education** для сопровождения образовательного процесса;

- **система дистанционного обучения Google Класс;**
- отобранные и рекомендованные методической службой ОУ для сопровождения образовательного процесса и создания ЭОРов Интернет-сервисы (Google Сайты для создания Интернет-площадок образовательных событий (выставок, конкурсов, и др.); Google Meet для организации телеконференций, вебинаров; LearningApps для создания интерактивных упражнений; Padlet как презентационная площадка; и др.).

5. Сопровождение компонентов ЭИОС ОУ.

- 5.1. Сопровождению подлежат компоненты ЭИОС ОУ, находящиеся на балансе образовательного учреждения.
- 5.2. Формами сопровождения компонентов ЭИОС ОУ являются:
 - Гарантийное обслуживание, осуществляемое поставщиком или производителем;
 - профилактическое обслуживание, осуществляемое работником ОУ, либо по договору;
 - обновление и замена версий;
 - выполнение мероприятий антивирусной защиты;
 - резервное копирование и восстановление файлов;
 - аварийные и другие неотложные работы по восстановлению функций программного обеспечения;
 - техническое консультирование.
- 5.3. Субъектами сопровождения являются:
 - должностные лица образовательного учреждения;
 - работники организаций, осуществляющих гарантийное и постгарантийное обслуживание на основании договоров.
 - должностные лица образовательного учреждения, прошедшие в установленном порядке обучение в области ИКТ, а также инструктаж по вопросам информационной безопасности могут самостоятельно осуществлять сопровождение.
- 5.4. Контроль над деятельностью пользователей ЭИОС ОУ осуществляет администрация ОУ.
- 5.5. Формы контроля над деятельностью пользователей ЭИОС ОУ:
 - организация разработки и принятия локальных актов, регламентирующих сферу ЭИОС ОУ;
 - организация телекоммуникационного обмена в сети Интернет с использованием официальных адресов ОУ;
 - организация ведения официального сайта ОУ: размещение, обновление и удаление информации о деятельности ОУ;
 - организация ведения сайтов, блогов, страниц в социальной сети педагогическими работниками ОУ в сети Интернет;
 - организация ввода, хранения, обработки и анализа персональных данных работников и учащихся в пределах объема должностных обязанностей;
 - организация восстановления работоспособности программных и технических компонентов после аварийной ситуации в короткие сроки;
 - организация непрерывного повышения ИКТ-компетентности всех работников ОУ;
 - организация безопасной эксплуатации ЭИОС ОУ.

6. Организация безопасной эксплуатации ЭИОС ОУ.

- 6.1. Безопасная эксплуатация компонентов ЭИОС ОУ подразумевает:
 - информационную безопасность: обеспечение сохранности, целостности и работоспособности информационных ресурсов, профилактику

несанкционированного доступа, использования, копирования или удаления информации, а также изменения структуры информационных ресурсов:

- технологическую безопасность: обеспечение стабильности функционирования программно-технических компонентов ЭИОС ОУ, предупреждение нецелесообразного использования, нарушения работоспособности, преждевременного износа, повреждения или уничтожения оборудования;
 - техническую безопасность: предупреждение или минимизация неблагоприятного воздействия оборудования на организм пользователя, нарушений правил техники безопасности при использовании оборудования, профилактику поражения пользователей электрическим током, тепловым или световым излучением;
 - организационную безопасность: предупреждение использования оборудования лицами, не владеющими необходимыми пользовательскими компетентностями, профилактику использования оборудования в целях, не соответствующих целям деятельности ОУ.
- 6.2. Безопасная эксплуатация компонентов ЭИОС ОУ обеспечивается организационными, программными и аппаратными средствами, человеческими ресурсами (материально ответственными лицами):

- организационные средства: разработка нормативных документов, регламентирующих вопросы безопасной эксплуатации ЭИОС ОУ; проведение инструктажей работников и учащихся по безопасному использованию компонентов ЭИОС ОУ; нормативно-правовыми документами, регламентирующими условия размещения оборудования согласно требований СанПиН, Пожтехнадзора и др.
 - программные средства: организация антивирусного мониторинга и защиты; обеспечение контроля входящего и исходящего трафика; администрирование доступа к информационным ресурсам локальной сети и Интернет.
 - аппаратные средства: применение аппаратных средств маршрутизации; применение устройств бесперебойного питания; применение резервного копирования и создание копий информационных ресурсов; применение средств охранной сигнализации и видеонаблюдения в местах размещения технических компонентов ЭИОС ОУ.
- 6.3. В целях обеспечения безопасной эксплуатации ЭИОС ОУ всем категориям пользователей без получения соответствующего разрешения запрещается:
- обновление или изменение версии программного обеспечения;
 - изменение имён и паролей для доступа к ресурсам локальной сети;
 - изменение системных настроек компьютеров и серверов;
 - изменение политик безопасности.

7. Аутентификация пользователей в доменной части ЭИОС.

7.1. Аутентификация пользователей в доменной части ЭИОС осуществляется с использованием пароля. Для каждого пользователя ЭИОС на момент запроса от руководителя детского объединения (для учащихся) или в момент запроса от руководителя структурного подразделения ОУ (для педагогических и административных работников) создаётся учётная запись и соответствующие ей уникальные логин (имя пользователя, включающее в себя фамилию и инициалы в латинской транскрипции) и пароль. Возможно пакетное создание учётных записей.

7.2. Управление учётной записью осуществляется в кабинете администратора доменной части ЭИОС или личном кабинете пользователя и заключается в выполнении следующих действий:

- получение информации о текущем логине (имени пользователя);
- смена пароля.
- восстановление пароля;

- установление привязки электронной почты и телефона для восстановления пароля.
- 7.3. Создание и использование учётной записи осуществляется с учётом следующих мер надёжности:
- разграничение прав доступа к функциональным возможностям ЭИОС;
 - введение технических ограничений на длину и сложность пароля: длина пароля не менее 6 символов.
- 7.4. В случае компрометации регистрационных данных они подлежат изменению.
- 7.5. Учётные записи учащихся, завершивших обучение, и работников, более не работающих в ОУ, удаляются с предварительной выгрузкой всех материалов и отправкой на указанную ими персональную электронную почту.

8. Права и обязанности пользователей ЭИОС ОУ.

8.1. Пользователями ЭИОС ОУ являются:

- учащиеся;
- педагогические работники образовательного учреждения;
- административно-управленческий аппарат;
- родители и/или законные представители.

8.2. Права пользователей ЭИОС ОУ.

8.2.1. Пользователь имеет право:

- свободного доступа к информационным ресурсам – сайту ОУ, блогу музея и др.;
- получать и использовать учётную запись в доменной части ЭИОС для работы с пакетом приложений Google Suite For Education в целях (почта; календарь; книга контактов; поисковая система; доменные безразмерные файло-, фотохранилище и видеохостинг; редакторы текстов, таблиц, слайдов, онлайн-анкет, рисунков, карт, видео, сайтов, блогов, заметок и др.; картографическое приложение; путеводитель по планете Земля; путеводитель по звёздному небу; видимая только в домене социальная сеть; сервис для телеконференций; переводчик; онлайн-гид по искусству и культуре; бесплатная поисковая система по полным текстам научных публикаций с 2004 г.; приложение для VR-путешествий в основе которого самодельный стереоскоп, смартфон и пакет образовательного VR-туров; трекер состояния здоровья для фитнеса; и др.) в целях, не противоречащих целям образовательного процесса в ОУ;
- получать и использовать учётную запись в доменной части ЭИОС для работы в системе дистанционного обучения Google Класс в целях, не противоречащих целям образовательного процесса в ОУ;
- получать и использовать учётную запись для работы с отобранными и рекомендованными методической службой ОУ для сопровождения образовательного процесса Интернет-сервисами вне домена, при условии, что это не противоречит целям образовательного процесса в ОУ;
- пользоваться ресурсами медиатеки ОУ в целях, не противоречащих целям образовательного процесса в ОУ.

8.2.2. Пользователь обязан соблюдать правила пользования информационными ресурсами и правила компьютерной безопасности.

9. Ответственность пользователей ЭИОС ОУ.

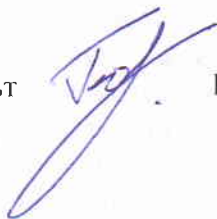
- 9.1. Ответственность пользователей ЭИОС ОУ за совершение противоправных деяний наступает в соответствии с административным и уголовным кодексом РФ.
- 9.2. Возмещение вреда, причинённого имущественным и смежным правам, совершенное с использованием компонентов ЭИОС ОУ наступает в соответствии с гражданским кодексом РФ.
- 9.3. Дисциплинарная и материальная ответственность пользователей ЭИОС ОУ -

работников ОУ, наступает в соответствии с трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

- 9.4. Основаниями для привлечения пользователей ЭИОС ОУ – работников ОУ к дисциплинарной ответственности являются нарушения эксплуатации компонентов ЭИОС ОУ, правил внутреннего трудового распорядка, должностных обязанностей и настоящего Положения.
- 9.5. Основаниями для привлечения пользователей ЭИОС ОУ – работников ОУ к материальной ответственности является причинение вреда программным или техническим компонентам ЭИОС ОУ.
- 9.6. Дисциплинарная ответственность пользователей ЭИОС ОУ – учащихся ОУ наступает в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательного учреждения, Правилами внутреннего распорядка для учащихся и настоящим Положением.
- 9.7. Основаниями для привлечения пользователей ЭИОС ОУ – учащихся в ОУ к дисциплинарной ответственности являются нарушения работоспособности объектов ЭИОС ОУ, повреждение или несанкционированное использование информационных внутренних и внешних ресурсов ЭИОС ОУ, создание и (или) размещение информационных ресурсов, противоречащих общечеловеческим ценностям или общепринятым нормам нравственности.

Согласовано:

Юрисконсульт



Е.М. Ровенский